

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Полярные Зори**

«Средняя общеобразовательная школа № 4»

ПРИНЯТО
с учетом мнения
Педагогического совета,
Совета родителей,
Совета обучающихся

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ СОШ № 4
от 08.06.2022 № 157

ПОЛОЖЕНИЕ
о профильном обучении по образовательным программам
среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 21.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации индивидуального отбора при приёме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утверждённого Постановлением Правительства Мурманской области от 03.03.2014 № 100-ПП (в редакции постановлений Правительства Мурманской области от 24.03.2015 № 110-ПП, от 12.03.2018 № 108-ПП, от 24.12.2018 № 610-ПП, от 12.04.2021 № 197-ПП).

1.2. Настоящее Положение определяет организацию профильного обучения в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Полярные Зори «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее – МБОУ СОШ № 4).

1.3. Право на реализацию профильного обучения по образовательным программам среднего общего образования осуществляется в МБОУ СОШ № 4 в соответствии с Уставом МБОУ СОШ № 4 на основании лицензии и свидетельства о государственной аккредитации, полученными в установленном российским законодательством порядке.

1.4. Профильное обучение основано на дифференциации содержания с учётом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивает изучение на повышенном (углублённом) уровне отдельных учебных предметов, предметных областей образовательной программы среднего общего образования.

1.5. Основные цели профильного обучения:

а) обеспечить изучение на повышенном (углублённом) уровне отдельных учебных предметов, предметных областей образовательной программы среднего общего образования;

б) создать условия для осуществления дифференциации содержания обучения с учётом образовательных потребностей и интересов обучающихся 10-11 классов с широкими и гибкими возможностями построения индивидуального учебного плана;

в) сформировать у обучающихся навыки самостоятельной учебной деятельности;

г) обеспечить подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору;

д) обеспечить подготовку обучающегося к продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

1.6. Профильное обучение реализуется через:

а) программы, изучаемые с целью завершения базовой общеобразовательной подготовки обучающихся;

б) программы повышенного (углублённого) уровня, определяющие направленность каждого конкретного профиля обучения;

в) элективные курсы;

г) программы дополнительного образования, взаимосвязанные с основными учебными программами;

д) программы, обеспечивающие подготовку обучающихся к успешному освоению программ профессионального образования;

е) исследовательскую (творческую) проектную деятельность обучающихся в системе областей по избираемому профилю.

1.7. Профильное обучение организуется в классах (группах). Профильные классы (группы) – форма организации профильного обучения в общеобразовательной организации, ориентированная на индивидуализацию обучения и социализацию обучающихся.

1.8. Контроль за организацией профильного обучения в МБОУ СОШ № 4 осуществляет заместитель директора по УР (учебной работе).

2. Порядок открытия профильных классов (групп)

2.1. Решение об открытии в МБОУ СОШ № 4 классов профильного обучения принимается по согласованию с учредителем (отделом образования администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией) и Министерством образования и науки Мурманской области.

2.2. Основанием для открытия профильных классов (групп) является:

2.2.1. Изучение и учёт запросов обучающихся и их родителей (законных представителей); образовательной готовности обучающихся 9-х классов к продолжению обучения на уровне среднего общего образования;

2.2.2. Готовность обеспечивающих условий:

- а) базовая обеспеченность материально-технических условий для введения профильного обучения;
- б) кадровая обеспеченность (специализация, квалификация, педагогический опыт);
- в) нормативное правовое обеспечение (локальные акты, положения, правила, порядок и др.);
- г) учебный план и соответствующее ему учебно-методическое обеспечение.

2.3. Направления профильной подготовки определяются социальным заказом обучающихся и родителей по согласованию с учредителем (отделом образования

администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией).

Для согласования с учредителем открытия в следующем учебном году профильных классов (групп) МБОУ СОШ № 4 представляет описание условий реализации образовательной программы, материально- технического обеспечения образовательного процесса, сведения о педагогических кадрах.

3.Порядок комплектования профильных классов (групп)

3.1. Порядок приёма в профильные классы (группы) в части, не регулируемой Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ СОШ № 4, определяется настоящим Положением.

3.2. Комплектование профильных классов (групп) осуществляется на основе заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся путём индивидуального отбора. Участниками индивидуального отбора могут быть все учащиеся, проживающие на территории Мурманской области и соответствующие не менее, чем одному критерию из предусмотренных пунктом 4.1. данного Положения.

3.3. Для осуществления индивидуального отбора в МБОУ СОШ № 4 создаётся комиссия, в состав которой включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам, руководители предметных методических объединений, заместитель директора МБОУ СОШ № 4, курирующий вопросы качества образования по программам профильного обучения, педагог-психолог, представитель Совета школы.

3.4. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется МБОУ СОШ № 4 через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее, чем за 30 дней до начала индивидуального отбора.

3.5. Родители (законные представители) обучающихся подают на имя директора МБОУ СОШ № 4 заявление об участии обучающегося в индивидуальном отборе. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

а) аттестат об основном общем образовании или выписка текущих отметок, заверенная руководителем образовательной организации, в которой обучается учащийся;

б) результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне;

в) грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места) по результатам мероприятий, включенных в перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.

Ответственность за достоверность документов и своевременность их представления в комиссию по индивидуальному отбору несут родители (законные представители) обучающихся.

3.6. По окончании индивидуального отбора родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося подает заявление о приеме на обучение.

Зачисление обучающихся в профильный класс (группу) осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом директора МБОУ СОШ № 4 о приеме на обучение не позднее 5 дней после приема заявления родителя (законного представителя) обучающегося о приеме на обучение и представленных документов.

3.7. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на официальном сайте МБОУ СОШ № 4 не позднее 3 дней после зачисления.

3.8. При переводе обучающегося из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня,

обучающийся зачисляется при наличии свободных мест в учреждении в соответствии с критериями, указанными в п.4.1.

3.9. За обучающимися профильных классов (групп) закрепляется право свободного перехода в классы (группы), реализующие программы базового уровня среднего общего образования, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.10. Переход в классы (группы), реализующие программы другого профиля, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и удовлетворительным результатам контрольных работ по профильным предметам.

4. Порядок работы комиссии индивидуального отбора

4.1. Комиссия осуществляет индивидуальный отбор на основании следующих критериев:

а) наличие триместровых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему (им) учебному (ым) предмету (ам) за предшествующий (или текущий) период обучения;

б) наличие результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам по выбору (не менее двух), изучение которых предполагается на профильном уровне;

в) наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние два года в соответствии с профилем обучения.

4.2. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

1-й этап – проведение экспертизы представленных документов на основании критериев, предусмотренных пунктом 4.1.

2-й этап – составление рейтинга обучающихся;

3-й этап – принятие решения о зачислении учащихся.

4.3. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

а) отметка «хорошо» и «отлично» по соответствующему (им) учебному (ым) предмету (ам) за предшествующий (или текущий) год обучения – 5 баллов за один предмет;

б) результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне - 10 баллов за один предмет, отметка по которому «хорошо» или «отлично»;

в) достижения школьного уровня – 1 балл за одно достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);

г) достижения муниципального уровня – 2 балла за одно достижение (призовое место) (не более 10 баллов за все достижения);

д) достижения регионального уровня – 5 баллов за одно достижение (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);

е) достижения всероссийского уровня – 10 баллов за одно достижение (призовое место) (не более 20 баллов за все достижения);

ж) достижения международного уровня – 20 баллов за одно достижение (призовое место).

4.4. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее трех дней после проведения первого этапа индивидуального отбора.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании или выписки текущих отметок, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

Рейтинг обучающихся доводится МБОУ СОШ № 4 до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) через официальный сайт и информационные стенды.

5. Содержание и организация образовательного процесса в профильных классах (группах)

5.1. Образовательный процесс в профильных классах (группах) осуществляется в соответствии с целями и задачами, определёнными Уставом МБОУ СОШ № 4 и настоящим Положением.

5.2. Учебный план каждого профильного класса (группы) должен включать не менее двух и не более трёх профильных предметов и элективных курсов в поддержку профильных предметов.

5.3. Элективные курсы являются обязательной частью содержания профильного обучения, способствуют углублению, индивидуализации профильного обучения, расширению мировоззренческих представлений обучающихся. Число курсов, предлагаемых в составе профиля, должно быть избыточным по сравнению с числом курсов, которые обязан выбрать ученик.

5.4. В МБОУ СОШ № 4 возможна реализация различных типов элективных курсов, выделяемых в зависимости от их назначения:

- а) обеспечивающие повышенный уровень изучения того или иного предмета;
- б) изучающие отдельные разделы учебной программы, предмета;
- в) прикладные;
- г) по изучению методов познания предмета;
- д) посвящённые изучению истории предмета;
- е) посвящённые изучению методов решения задач;
- ж) обеспечивающие межпредметные связи и дающие возможность изучать смежные учебные предметы на профильном уровне;
- з) способствующие успешному продвижению на рынке труда.

5.5. Преподавание элективных курсов ведётся по рабочим программам, разработанным на основе программ, допущенных (рекомендованных) Министерством просвещения Российской Федерации, рассмотренных на заседаниях предметных методических объединений и утверждённых приказом директора МБОУ СОШ № 4.

5.6. Обучающиеся выбирают не менее двух курсов в течение учебного года из

числа предлагаемых в МБОУ СОШ № 4.

5.7. Количество часов, отводимое на изучение элективного курса, определяется программой курса и учебным планом учреждения.

5.8. Зачисление на элективные курсы оформляется приказом директора МБОУ СОШ № 4 на основании заявления обучающегося.

5.9. Организация работы элективных курсов регламентируется расписанием.

5.10. Посещение элективных курсов является обязательным для обучающихся в классах (группах) с профильным обучением. Обучающиеся имеют право в течение учебного года изменять выбор элективных курсов. Все изменения оформляются приказом учреждения на основании заявления обучающегося.

5.11. Проведение занятий курсов по выбору фиксируется в специальном журнале, куда заносится информация о дате проведения, теме занятия, делаются отметки об отсутствующих.

5.12. Образовательный процесс в профильных классах (группах) носит личностно-ориентированную направленность, содержит широкий спектр форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разным видам учебно-воспитательной деятельности.

5.13. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации в профильных классах (группах) определяется Положением о текущей и промежуточной аттестации в МБОУ СОШ № 4.

5.14. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №190/152.

6. Финансовое и кадровое обеспечение профильного обучения

6.1. Финансирование содержания профильных классов (групп) осуществляется за счёт средств, выделяемых учредителем, и дополнительных финансовых источников.

6.2. Преподавание в профильных классах (группах) осуществляется высококвалифицированными педагогами. При этом приоритетными направлениями деятельности педагогов являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и творческой деятельности школьников;
- развитие познавательных интересов обучающихся;
- использование новых педагогических технологий.

6.3. Педагогическим и руководящим работникам, обеспечивающим преподавание профильных предметов, может быть установлена стимулирующая доплата за счёт средств учреждения.